

УТВЕРЖДАЮ:



Исполняющий обязанности  
директора  
МБОУ Школа №33 г.о.Самара  
Трачёва Е.И.

**План мероприятий  
по обеспечению сохранности библиотечного фонда  
учебников на 2025-2026 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1	Составление графика и разработка технологии выдачи учебников классным руководителям (1-10 классов)	Август-сентябрь	Педагог-библиотекарь
2	Возврат учебников в школьную библиотеку в конце учебного года согласно графику сдачи учебников	Май—июнь	Классные руководители,
3	Постановка на библиотечный учет поступивших учебников согласно плана	По мере поступления	Педагог—библиотекарь
5	Подготовка справок по обеспеченности учениками обучающихся на начало учебного года	Сентябрь	Педагог-библиотекарь
6	Ознакомление учителей школы с новым Федеральным перечнем учебников (Приказ Министерства просвещения РФ № 858 от 21.09.2022г) Подготовка к оформлению заказа учебников на новый учебный год	Ноябрь-декабрь	Зам.директора, руководители МО, Педагог-библиотекарь
7	Сбор программно-методического обеспечения на новый учебный год от руководителей МО	Ноябрь-декабрь	зам. директора

			Педагог-библиотекарь
8	Заказ учебников согласно графику Министерства образования	Февраль-март	Зам. директора, педагог-библиотекарь
9	<p>Обеспечение сохранности фонда:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ознакомительная экскурсия по библиотеке для обучающихся;</li> <li>-индивидуальная работа при записи читателей;</li> <li>-проведение бесед о правилах пользования школьными учебниками и книгами;</li> <li>-проведение рейдов по проверке использования учебников;</li> <li>-организация ремонта учебников;</li> <li>-проведение инструктажа по правилам использования учебников на родительских собраниях;</li> <li>-организация размещения, расстановки и хранения учебников в отдельной зоне помещения в соответствии с инструкцией;</li> <li>-изучение состава фонда и анализ его использования;</li> <li>-своевременное списание устаревшей и ветхой литературы;</li> <li>-организация и проведение конкурса "Библиотечный дом"</li> </ul>	В течение года	Классные руководители, педагог-библиотекарь
10	Контроль состояния учебников в классах, воспитание бережного отношения к книге	октябрь	Педагог-библиотекарь
11	<p>Контроль состояния учебников во время урока. Воспитание бережного отношения к книге.</p> <p>Систематическая проверка состояния учебника по предмету.</p>	в течение года	Учителя-предметник и

Педагог-библиотекарь

Корнева А.В.