



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «Школа №
33» ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**
443107, г. Самара, пос. Мехзавод, квартал 15, дом
20, тел./факс 957-09-27, E-mail: school33s@yandex.ru
ИНН 6313011749, КПП 631301001

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета МБОУ
Школы №33 г.о. Самара
Протокол № 4 от 09.01.2024 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Школы №33 г.о.
Самара
К.Н. Шишкина
Приказ № 09-од от 09.01.2024 года



ПОЛОЖЕНИЕ

**о педагогическом совете муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Школа № 33» городского округа Самара**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее - Педсовет) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 33» городского округа Самара (далее- МБОУ Школа), и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение о Педагогическом совете регламентирует деятельность и права педагогических работников, входящих в Педсовет, определяет задачи, организацию и содержание работы Совета школы, а также регламентирует непосредственную деятельность и делопроизводство Педагогического совета организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.3. В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов организации учебно-воспитательной деятельности, изучения и распространения педагогического опыта действует Педагогический совет.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива организации, осуществляющей образовательную деятельность. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

2. Состав и организация работы педагогического коллектива

2.1. В Педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с общеобразовательной организацией (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический совет также входят следующие работники организации, осуществляющей образовательную

деятельность: директор, все его заместители. Граждане, выполняющие педагогическую деятельность на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, не являются членами Педагогического совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

2.2. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.

2.3. Директор МБОУ Школы № 33 г.о. Самара, является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.

2.4. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь.

2.5. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы образовательной организации на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже пяти раз в год.

2.6. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

2.7. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы школы.

2.8. В необходимых случаях на заседание педагогического совета школы

могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данной организацией по вопросам образования, родители обучающихся, представители юридических лиц, финансирующей организацию и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

2.9. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

2.10. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Информация о выполнении решений доводится до членов педагогического совета на последующих его заседаниях.

2.11. Отдельные вопросы (результаты текущего контроля успеваемости, вопросы промежуточной аттестации и перевода обучающихся в следующий класс, принятия мер при нарушении отдельными обучающимися правил поведения, деятельность структурного подразделения дополнительного образования детей - центра дополнительного образования и т. п.) могут рассматриваться на педагогических советах в составе: председатель педагогического совета школы, заместители директора школы, педагогические работники, непосредственно связанные с обсуждаемыми вопросами (т. н. «малый педагогический совет»).

2.12. Директор МБОУ Школы № 33 г.о. Самара, в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя организации, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3. Компетенция педагогического совета

3.1. К компетенции Педагогического совета относятся:

- определяет стратегию образовательного процесса;
- обсуждает и производит анализ и выбор различных вариантов содержания образования, образовательных программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- рассматривает и выдвигает кандидатуры педагогических работников на присвоение им специальных званий;
- принимает решение о формах и сроках проведения в данном календарном году промежуточной аттестации;
- принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося принимает решение о его оставлении на повторное обучение или продолжении обучения в форме семейного образования (самообразования) на основании заявления родителей (законных представителей);
- принимает решение об исключении из Школы обучающихся, достигших установленного законодательством возраста, за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения настоящего Устава;
- принимает годовой календарный учебный график, а также подводит итоги прошедшего учебного года;
- принимает локальные нормативные акты, регламентирующие отдельные вопросы образовательной деятельности Школы.

4. Делопроизводство и оформление решений педагогического совета

4.1. Ход педагогических советов и решения оформляются протоколами.

4.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.3. Протоколы хранятся в делах организации, осуществляющей образовательную деятельность, и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

4.4. Ход заседания и принятые решения регистрируются секретарем в Протоколе.

4.5. Протокол оформляется секретарем в срок не позднее 3 рабочих дней со дня заседания.

4.6. Протокол заседания обязательно содержит дату заседания, количество присутствовавших и отсутствовавших членов Общего собрания, перечень обсужденных на заседании Общего собрания вопросов и перечень принятых на заседании решений.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете является локальным нормативным актом организации МБОУ Школы № 33 г.о. Самара, принимается на Педагогическом совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской

Федерации.

5.3. Положение о Педагогическом совете школы принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1, настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.