



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «Школа № 33»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
443107, г. Самара, пос. Мехзавод,
квартал 15, дом 20, тел./факс 957-09-27,
E-mail: so_sdo.school_33@samara.edu.ru
ИНН 6313011749, КПП 631301001**

РАССМОТРЕНО

на общем собрании работников
МБОУ Школы № 33 г.о.Самара
Протокол № 5 от 29.02.2024г

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № **99-од**
от **21.03.2024**
Директор МБОУ Школы № 33
г.о.Самара

К.Н. Шишкина



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ
НА БАЗЕ МБОУ Школы № 33 г.о. Самара**

Самара, 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет предназначение, основные цели и задачи деятельности, контингент участников, порядок создания лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ Школы № 33 (далее - Образовательное учреждение), его юридический статус, ведомственную принадлежность, источники финансирования, правила внутреннего распорядка, порядок и условия зачисления детей, правила и обязанности персонала, детей и их родителей, объем и порядок предоставления услуг.

1.2. Лагерь с дневным пребыванием детей на базе Образовательного учреждения - это организация, обеспечивающая отдых и оздоровление детей, которая создается на базе муниципального образовательного учреждения, подведомственного департаменту образования Администрации города, как структурное подразделение без образования юридического лица и осуществляет свою деятельность в каникулярные периоды в соответствии с учебным календарным графиком Образовательного учреждения (далее - лагерь с дневным пребыванием детей).

1.3. Деятельность лагеря с дневным пребыванием детей осуществляется в соответствии с Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", постановлением Администраций города от 11.02.2016 N 926 "Об утверждении стандарта качества муниципальной услуги "Организация и обеспечение отдыха детей и молодежи", предоставляемой муниципальными учреждениями, подведомственными департаменту образования Администрации города" (с последующими изменениями) (далее - стандарт).

1.4. Основные цели и задачи лагеря с дневным пребыванием детей:

- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени детей, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;
- создание максимальных условий для социальной адаптации детей с учетом возрастных особенностей;
- реализация мероприятий, обеспечивающих полноценный отдых детей, охрану и укрепление их здоровья, профилактику заболеваний у детей, занятие их физической культурой и спортом, формирование у детей навыков здорового образа жизни, соблюдение ими режима питания, развитие творческого потенциала в благоприятной окружающей среде при выполнении санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических требований;
- реализация образовательной программы, направленной на развитие детей (проведение тематических культурно-массовых мероприятий, экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).

1.5. Организация работы лагеря с дневным пребыванием детей возможна в следующих режимах:

- с 8.30 до 14.30 с организацией двухразового питания (завтрак и обед);
- с 8.30 до 17.00 с организацией трёхразового питания (завтрак, обед, полдник).

1.6. Руководитель Образовательного учреждения и начальник лагеря с дневным пребыванием детей несут в установленном порядке ответственность за:

- создание безопасных условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей;
- качество реализуемых программ;

- организацию деятельности лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии со стандартом;
- неисполнение и/или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей;
- ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах, возложенных на них должностных обязанностей;
- соблюдение прав и свобод детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, и сотрудников;
- наличие и ведение документации, относящейся к лагерю с дневным пребыванием детей;
- целевое расходование финансовых средств на предоставление услуг по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей;
- информирование департамента образования, территориального органа Управления Роспотребнадзора г. Самары о случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, об аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования.

1.7. Документация, необходимая для обеспечения деятельности лагеря с дневным пребыванием детей:

- устав муниципального бюджетного образовательного учреждения «Школы № 33» городского округа Самара;
- положение о лагере с дневным пребыванием детей Образовательного учреждения;
- штатное расписание лагеря с дневным пребыванием детей Образовательного учреждения;
- режим дня лагеря с дневным пребыванием детей Образовательного учреждения;

- руководства, правила, инструкции, методики, планы и программы работы с детьми в период пребывания в лагере с дневным пребыванием детей Образовательного учреждения;
- заключения органов санитарно-эпидемиологического надзора, пожарной инспекции о соответствии лагеря с дневным пребыванием детей Образовательного учреждения необходимым требованиям;
- документация на имеющиеся оборудование, приборы, аппаратуру, спортивное и туристское снаряжение;
- Нормативно-правовые документы (приказы, личные дела детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей Образовательного учреждения и так далее);
- финансово-хозяйственная и медицинская документация;
- приказ о проведении внутреннего контроля.

1.10.1. Штатное расписание лагеря с дневным пребыванием детей утверждает руководитель Образовательного учреждения в пределах имеющегося фонда оплаты труда, или за счет иных средств, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

1.10.2. Руководства, правила, должностные и прочие инструкции, методики, планы и программы утверждает руководитель Образовательного учреждения; они должны регламентировать процесс предоставления услуги, определять состав, объем, формы и методы ее предоставления и контроля, устанавливать направления и формы работы с детьми.

1.10.3. Заключения органов санитарно-эпидемиологического надзора и пожарной инспекции о соответствии состояния лагеря с дневным пребыванием детей и территории, на которой он располагается, санитарным требованиям и требованиям пожарной безопасности.

1.10.4. Документация на имеющиеся в лагере с дневным пребыванием детей оборудование, приборы, аппаратуру, спортивное снаряжение, необходимая

для их правильной эксплуатации, обслуживания и поддержания в работоспособном и безопасном состоянии.

1.10.5. Национальные стандарты Российской Федерации, региональные и муниципальные правовые акты, локальные акты департамента образования.

1.10.6. Финансово-хозяйственная и медицинская документация, которая должна отражать состояние финансовой и хозяйственной деятельности лагеря с дневным пребыванием детей, медицинского обслуживания детей.

1.10.7. В лагере с дневным пребыванием детей должен осуществляться регулярный контроль за состоянием документации, вносятся необходимые изменения и изымаются из обращения устаревшие документы.

1.10.8. Обеспечить хранение документации в течение трех календарных лет.

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ

2.1. Непосредственное общее руководство лагерем с дневным пребыванием детей осуществляет начальник смены лагеря с дневным пребыванием детей, который назначается на должность приказом руководителя образовательного учреждения на срок, необходимый для подготовки и проведения смены лагеря с дневным пребыванием детей, а также предоставления финансовой и бухгалтерской отчетности.

2.2. Начальник лагеря с дневным пребыванием детей:

- формирует штатное расписание, списочный состав сотрудников и режим дня в лагере с дневным пребыванием детей в соответствии с требованиями СанПиН, которые утверждаются приказом руководителя Образовательного учреждения об открытии лагеря с дневным пребыванием детей;
- проводит инструктажи с сотрудниками лагеря с дневным пребыванием детей и детьми, формирует приказ о безопасности;

- готовит договоры на оплату услуг и поставку товаров необходимых для деятельности лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения.

2.3. Начальник лагеря с дневным пребыванием детей представляет в департамент образования документы, необходимые для открытия лагеря с дневным пребыванием детей, не позднее двух недель до открытия смены:

- санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательную организацию, на базе которой организован лагерь с дневным пребыванием детей;
- копию приказа об организации лагеря с дневным пребыванием детей с указанием сроков работы каждой смены;
- утвержденное штатное расписание;
- утвержденный списочный состав сотрудников;
- утвержденный режим дня;
- личные медицинские книжки сотрудников согласно списочному составу (с данными о прохождении медицинского осмотра, флюорографии, профилактических прививках, гигиенического обучения);
- списки поставщиков бутилированной (расфасованной в емкости) питьевой воды;
- программу производственного контроля за качеством и безопасностью приготовляемых блюд, утвержденную организациями общественного питания, которые осуществляют деятельность по производству кулинарной продукции, мучных кондитерских и булочных изделий и их реализации и организующих питание детей в лагерях с дневным пребыванием детей;

2.4. Приемка лагеря с дневным пребыванием детей в период летних школьных каникул - межведомственной комиссией, в состав которой входят

представители территориального отдела Управления Роспотребнадзора, департамента образования, представителей заинтересованных надзорных органов, за 5 - 7 дней до открытия смены лагеря с дневным пребыванием детей, с последующим оформлением акта приемки и санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам и требованиям.

3. УСЛОВИЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ

3.1. Лагерь с дневным пребыванием детей должен размещаться в помещениях второго этажа здания, которые обеспечены всеми необходимыми видами коммунально-бытового обслуживания, охраной, оснащены средствами связи и пожарной безопасности.

3.2. По своим размерам, состоянию и оборудованию здания и помещения, в которых размещен лагерь с дневным пребыванием детей, соответствуют требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, а также требованиям пожарной безопасности.

3.3. Обеспечивается регулярная уборка игровых помещений и территории, на которой расположен лагерь с дневным пребыванием детей.

3.4. Техническое оснащение лагеря с дневным пребыванием детей (оборудование, приборы, аппаратура, музыкальные инструменты, спортивное снаряжение и так далее) должно соответствовать требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивать надлежащее качество и безопасность предоставляемых с их применением услуг соответствующих видов. Техническое оснащение должно использоваться строго по назначению в соответствии с документацией по его функционированию и эксплуатации, содержаться в технически исправном и безопасном состоянии.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ В ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ

4.1. Питание детей организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями в столовой Образовательного учреждения.

4.2. Организация питания в лагере с дневным пребыванием детей осуществляется в зависимости от режимов пребывания детей.

4.3. Ежедневный контроль за качеством поступающих продуктов, сроком их реализации, условиями хранения, отбором и хранением суточных проб осуществляет медицинский работник или лицо его замещающее, прошедшее курс гигиенического обучения.

5. МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ

5.1. Медицинское обеспечение лагеря с дневным пребыванием детей осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Для организации медицинского обслуживания в лагере с дневным пребыванием детей предусмотрен медицинский кабинет с необходимым инвентарем и оборудованием.

5.3. Медицинские услуги предоставляются в следующем составе и формах:

- выявление детей, нуждающихся в неотложной медицинской помощи;
- оказание медицинской помощи;
- доставка детей в случае необходимости в стационарную медицинскую организацию;
- проведение динамического наблюдения за состоянием здоровья детей, контроля за соблюдением физиологических норм нагрузки при проведении спортивных мероприятий и трудовой деятельности;
- организация и проведение консультаций и бесед по вопросам здорового образа жизни;

- санитарно-просветительская работа с детьми;
- индивидуальная работа с детьми, направленная на предупреждение вредных привычек (употребление алкоголя, наркотиков, курение, токсикомания);
- разработка и реализация специальных программ оздоровления детей-инвалидов и детей, страдающих хроническими заболеваниями;
- проведение мероприятий по профилактике травматизма.

5.4. По итогам каждой смены проводится оценка эффективности оздоровления.

5.5. Медицинский работник должен своевременно информировать в установленном порядке о каждом случае инфекционного и паразитарного заболевания, а также групповых инфекционных заболеваниях, пищевых отравлениях, чрезвычайных ситуациях и несчастных случаях ответственного специалиста медицинской организации, в зоне обслуживания которой расположена оздоровительная организация.

6. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТЫ ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ

6.1. Продолжительность занятий кружков и спортивных секций допускается не более 35 минут для детей 7 лет и не более 45 минут для детей старше 7 лет.

Для отдельных видов кружков (юных натуралистов, краеведческого и так далее) допускается продолжительность занятий до 1,5 часов.

6.2. Оптимальная наполняемость групп при организации занятий в кружках, секциях и клубах - не более 15 человек, допустимая - 20 человек (за исключением хоровых, танцевальных, оркестровых и других занятий).

6.3. Распределение детей и подростков на основную, подготовительную и специальную группы, для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит медицинский работник с

учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Детям основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С детьми подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения медицинского работника. При возможности организуются занятия лечебной физкультурой.

6.4. Образовательные услуги предоставляются в следующем составе и формах:

- организация работы кружков и клубов по интересам, детских студий, компьютерных классов, творческих объединений детей;
- проведение олимпиад, викторин, конкурсов знаний, выставок технического и художественного творчества;
- организация краеведческой, юннатской и экологической работы;
- организация различных форм общественно полезного и педагогически целесообразного труда детей, соответствующего их возрасту и состоянию здоровья;
- организация работы по патриотическому, нравственному и эстетическому воспитанию детей, их интеллектуальному развитию и развитию их творческих способностей;
- организация работы по спортивному и физкультурно-оздоровительному воспитанию детей.

6.5. Услуги культурно-досуговой деятельности предоставляют в следующем составе и формах:

- демонстрация художественных и научно-популярных кинофильмов, мультфильмов, слайдов, видеофильмов;
- организация просмотра спектаклей театров юного зрителя, театров для детей и других творческих коллективов;

- организация работы библиотеки, обеспечение детей книгами, журналами, газетами;
- предоставление в пользование детям настольных игр и игрушек, соответствующих их возрасту и полу;
- организация выступлений музыкальных и музыкально-танцевальных коллективов;
- проведение бесед о культуре и искусстве, обсуждений прочитанных книг, просмотренных кинофильмов;
- предоставление игровых комнат для детей;
- предоставление детям возможности участия в работе общественных объединений, созданных по их инициативе.

6.6. Услуги в сфере физической культуры и спорта должны соответствовать возрасту и состоянию здоровья детей; их предоставляют в следующем составе и формах:

- проведение утренней гигиенической и лечебной гимнастики;
- проведение занятий по общей физической подготовке детей;
- предоставление спортивных площадок и соответствующих помещений, спортивного инвентаря для проведения спортивных игр и занятий;
- организация и проведение занятий по плаванию, оздоровительному бегу и ходьбе, футболу, волейболу, баскетболу, фрисби, шахматам, настольному теннису, городкам, спортивному ориентированию и другим видам спорта;
- организация и проведение спортивных праздников, игр и других мероприятий;
- организация и проведение военно-спортивных игр и других мероприятий по военно-патриотическому воспитанию.

6.7. Информационные услуги предоставляют в следующем составе и формах:

- предоставление своевременной и достоверной информации о наименовании лагеря с дневным пребыванием детей, его местонахождении и предоставляемых услугах;
- предоставление своевременной и достоверной информации о категориях обслуживаемых детей, перечне основных услуг, предоставляемых лагерем с дневным пребыванием детей, о характеристике услуг, порядке и условиях их предоставления, гарантийных обязательствах лагеря с дневным пребыванием детей;

7. УКОМПЛЕКТОВАННОСТЬ ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ СПЕЦИАЛИСТАМИ И ИХ КВАЛИФИКАЦИЯ

7.1. Лагерь с дневным пребыванием детей располагает необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием. Начальник лагеря с дневным пребыванием детей и другие работники назначаются приказом руководителя Образовательного учреждения.

7.2. Каждый специалист имеет соответствующее (специальное) образование, соответствующий уровень квалификации и профессиональной подготовки, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения должностных обязанностей, перед поступлением на работу проходит медицинское освидетельствование, дающее допуск к работе с детьми.

7.3. Для каждой категории специалистов разрабатываются должностные инструкции, которые утверждаются руководителем образовательной организации, регламентирующие их обязанности и права.

7.4. Наряду с необходимым уровнем квалификации и профессионализмом все сотрудники лагеря с дневным пребыванием детей должны обладать высокими моральными и нравственно-этическими качествами, чувством ответственности за свою работу и руководствоваться в работе принципами

справедливости, доброжелательности и другими гуманистическими принципами, необходимыми для работы с детьми.

7.5. При оказании услуг персонал лагеря с дневным пребыванием детей проявляет к детям максимальную чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение и учитывать их физическое и психическое состояние и личные особенности.

7.6. К работе в лагере с дневным пребыванием детей допускаются лица, прошедшие профессиональную гигиеническую подготовку, аттестацию и медицинское обследование в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда". Профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация проводится не реже одного раза в два года. Сотрудники лагеря с дневным пребыванием детей должны быть привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям.

7.7. К педагогической деятельности в лагере с дневным пребыванием детей не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии со вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности;

- имеющие не снятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

8. ФИНАНСИРОВАНИЕ РАБОТЫ ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ

8.1. Финансирование лагеря с дневным пребыванием детей осуществляется за счет субсидий из бюджета

8.2. В период посещения лагеря с дневным пребыванием детей по согласованию с родителями (законными представителями) дети могут получать дополнительные платные услуги, предоставляемые организаторами мало затратных форм отдыха (театры, кинотеатры, музеи, парки отдыха, карусели и другие культурно-досуговые мероприятия), за счет средств родителей (законных представителей).

9. ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

9.1. Отчет о деятельности лагеря с дневным пребыванием детей представляется в департамент образования в течение пяти рабочих дней.

9.2. Материальные запасы, приобретенные для функционирования лагеря с дневным пребыванием детей, выдаются в пользование в начале смены лагеря.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Исключение ребенка из лагеря с дневным пребыванием детей осуществляется в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);

-по медицинским показаниям;

-за грубое или неоднократное нарушение правил поведения. В данном случае начальник лагеря с дневным пребыванием детей выносит на педагогический совет лагеря с дневным пребыванием детей (при его наличии) вопрос об исключении ребенка из лагеря с дневным пребыванием детей с обязательным уведомлением родителей (законных представителей).

10.2. Настоящее Положение вступает в силу со дня издания приказа об утверждении.

10.3. Настоящее Положение размещается для ознакомления на официальном сайте Школы.

10.4. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.